

REGISTRO DE PROVEEDORES DE LA AFIP DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA INSCRIPCIÓN PERSONAS HUMANAS

INSCRIPCIÓN

- Documento Nacional de Identidad o Pasaporte del titular.
- Declaración de Administrador Legitimado (Es la persona física que utiliza el portal COMPRAS AFIP en representación del proveedor, encargada de interactuar jurídicamente con esta Administración Federal por este medio).
- En caso de acreditar apoderado como Administrador Legitimado "Declaración de Administrador Legitimado" (es la persona humana que utiliza el Portal de Compras AFIP en representación del proveedor, encargada de interactuar jurídicamente con esta Administración Federal por este medio).
- Poder suficiente vigente que habilita al Administrador Legitimado a actuar en representación del proveedor y emitir Oferta.
- a) Documento Nacional de Identidad o Pasaporte del Administrador Legitimado (Apoderado /Representante Legal) (Frente y Dorsal).
- Declaración Jurada de Intereses aprobada por Decreto N° 202/17, reglamentado por Resolución 11-E/2017 – Anexo I, de acuerdo a su personería.
- Declaración Jurada de cumplimiento de la legislación laboral vigente
- Declaración Jurada de habilidad para contratar con esta Administración Federal.
- Declaración Jurada de elegibilidad.

ACTUALIZACIÓN

Si actualiza	Debe presentar
Documento Nacional de Identidad y/o Apellido y Nombre	Documento Nacional de Identidad o Pasaporte del titular.
Apoderado/Administrador Legitimado	Poder suficiente vigente. Documento Nacional de Identidad o Pasaporte del apoderado. Declaración de Administrador Legitimado.

FORMA DE PRESENTACIÓN:

La documentación mencionada debe enviarse a la casilla de correo electrónico registrodeproveedores@afip.gob.ar, una vez realizada la pre-inscripción en el Portal de Compras AFIP. Una vez presentada la documentación, la misma será evaluada junto a los datos consignados en el formulario de pre-inscripción por los funcionarios de la Administración Federal.